



PRIDOBITEV PODATKOV za evidenco učencev

Na osnovi 95. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/2006 - UPB3, 102/2007, 107/2010, 87/2011, 40/2012-ZUJF in 63/2013) in Pravilnika o zbiranju in varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS št.: 80/2004 in 76/2008) šola zbira, obdeluje, shranjuje, posreduje, vodi in uporablja zbirko podatkov o učencih, vpisanih v šolo, in njihovih starših.

Ker ugotavljamo, da so naši podatki zaradi selitev, menjav telefonskih števil itd. nepopolni oz. zastareli, vas prosimo za posredovanje ažurnih podatkov. Ažurne podatke potrebujemo zaradi izdaje računov za storitve.

Spremembo podatkov v eAsistentu morate starši popravljati sami. Mi tega ne moremo narediti. Za lažjo komunikacijo vas prosimo, da navedete elektronski naslov, ki pa ni obvezen.

Osebnne podatke o učencih zbiramo, obdelujemo, shranjujemo in uporabljamo za potrebe šole in v skladu z Zakonom o varovanju osebnih podatkov.

Starši ste dolžni vsako spremembo podatkov, vsebovanih v zbirkah osebnih podatkov, razredniku sporočiti najkasneje v sedmih dneh od nastale spremembe ter nastale spremembe obnoviti v eAsistentu.

Hvala za sodelovanje.

Vlasta Urška Baraga
v. d. ravnateljice

Priimek in ime učenca/učenke: _____

Bivališče učenca/učenke: _____

Morebitne zdravstvene posebnosti, katerih poznavanje je nujno za učenčevo varnost in delo z njim:

Tel. številka za posredovanje nujnih sporočil v času, ko je otrok v šoli: _____

Priimek in ime matere: _____

Elektronski naslov: _____ Telefon: _____

Priimek in ime očeta: _____

Elektronski naslov: _____ Telefon: _____

Priimek in ime zakonitega zastopnika: _____

Elektronski naslov: _____ Telefon: _____

Podpis staršev oz. zakonitega zastopnika: _____