

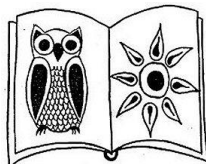
Osnovna šola
Oskarja Kovačiča
Škofije

Škofije, 13. 5. 2020

Pravila ravnanja v OŠ Oskarja Kovačiča Škofije v času izrednih ukrepov epidemije COVID – 19

Ravnateljica

Vlasta Urška Baraga



1. UVOD

Ta pravila so sprejeta z namenom, da se opredelijo ravnanja, dejanja, ukrepi in njihovo izvajanje v času razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID – 19 v OŠ Oskarja Kovačiča Škofije.

Ta pravila predstavljajo dinamičen in ne statičen dokument. Spreminjajo se po potrebi glede na dejansko situacijo, glede na državne ukrepe, glede na pravne akte, smernice, navodila, usmeritve pristojnih institucij in v odvisnosti od epidemiološke situacije v RS. Šola jih bo dopolnjevala in spreminjala v odvisnosti od navedenega ter dopolnjena pravila oz. dopolnitve same objavljala na spletni strani šole.

2. PODLAGA ZA SPREJEM PRAVIL

2.1 Pravna podlaga

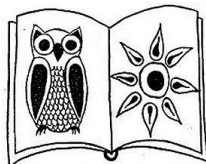
Pravno podlago za sprejem pravil predstavljajo:

- okvirni načrt sproščanja omejitvenih ukrepov, sklep Vlade RS, št. 18100-22/2020/1 z dne 29.4.2020.
- Spremembe Odloka o začasni prepovedi zbiranja ljudi v zavodih s področja VIZ ter univerzah in samostojnih visokošolskih zavodih

2.2 Druge podlage

Pravila so sprejeta tudi na podlagi spodnjih dokumentov:

- okrožnice MIZŠ št. 6030-1/2020/31 z dne 8.5.2020, 13. 5. 2020
- Higienških priporočil za izvajanje pouka v Osnovni šoli (za učence prve triade in devetošolce) v času epidemije COVID -19 (NIJZ, 8.5.2020)
- Sklepa RSK Ministrstva za zdravje, št. 10-1/2020 z dne 5.5.2020 (Priloga I tem Pravilom)
- Sklepa RSK Ministrstva za zdravje – področje pediatrije, z dne 30.4.2020 (Priloga II tem Pravilom)
- Priporočil za prehod iz izobraževanja na daljavo v izobraževanje na šoli oziroma v oddelku za učence 1. triade v OŠ (ZRSSŠ, št. 091-13/2020-1 z dne 8.5.2020, 13. 5. 2020).



Osnovna šola
Oskarja Kovačiča
Škofije

3. DELEŽNIKI VIZ (vzgojno - izobraževalnega) PROCESA

Organizacija dela v času razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID – 19 zajema vse deležnike VIZ procesa: učence, učitelje, druge strokovne delavce, druge zaposlene v šoli in vrtcu, starše, tretje osebe, ki so v stiku s šolo, vrtcem (dobavitelj ... itd).

4. IZVAJANJE VIZ (vzgojno – izobraževalnega) DELA

4.1 Izvajanje VIZ dela v prostorih OŠ Oskarja Kovačiča Škofije

Vrtec

Predvidoma 18. 5. 2020 se prične ponovno izvajati vzgojna dejavnost v vrtcu Škofije. Trenutno je predvideno, da se v vrtec vključi otroke, ki to varstvo nujno potrebujejo zaradi zaposlitve staršev.

Šola

Od predvidoma 18. 5. 2020 (datum se lahko spremeni v odvisnosti od določb Sklepa iz točke 2.1. teh Pravil) se VIZ delo za učence 1., 2. in 3. razreda izvaja v prostorih OŠ Škofije. Od predvidoma 25. 5. 2020 (datum se lahko spremeni v odvisnosti od določb Sklepa iz točke 2.1. teh Pravil) se VIZ delo za učence 9. razreda ter dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči za učence od 4. – 8. r, ki imajo učne težave in težko dosegajo standarde znanja.

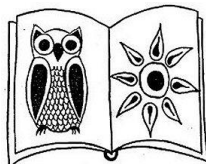
4.2. Izvajanje VIZ dela na daljavo

Za učence od 4. – 8. razreda delo še naprej potekalo na daljavo (z izjemami dopolnilnega pouka, drugih oblik individualne pomoči za posameznike kot opredeljeno v točki 4.1. teh navodil, ki lahko potekajo na šoli).

4.3. Izvajanje VIZ dela za učence z zdravstvenimi omejitvami

VIZ delo za učence 1., 2., 3. in 9. r, ki pouka v šolskih prostorih ne morejo obiskovati zaradi zdravstvenih omejitev, se nadaljuje v obliki posredovanja gradiva in navodil učitelja/razrednika.

4.4. Izvajanje VIZ dela za zaposlene z zdravstvenimi omejitvami



**Osnovna šola
Oskarja Kovačiča
Škofije**

VIZ delo za zaposlene, ki podajo izjavo, da so v rizični skupini (določila Priloge I k tem Pravilom), se organizira skladno s potrebami delovnega procesa in z veljavno zakonodajo s področja delovnih razmerij.

4.5. Pridobivanje podatkov za izvedbo VIZ dela

OŠ Škofije mora pred prvim dnem, torej pred pričetkom izvajanja VIZ dela v prostorih vrtca in šole, od staršev otrok/učencev pridobiti pisne izjave o zdravstvenem stanju posameznega otroka kakor tudi podatke o številu otrok, ki se bodo v navedenem času vključili v varstvo/pouk, jutranje varstvo in podaljšano bivanje. Starši otrok, ki se VIZ dela v prostorih šole ne bodo udeležili, zaradi zdravstvenih težav morajo pred prvim dnem, torej pred pričetkom izvajanja VIZ dela v prostorih šole, predložiti izjave, s katerimi izjavljajo, da obstajajo utemeljeni zdravstveni razlogi pri učencih ali njihovih družinskih članov, ki pomenijo rizično stanje in pri katerih bi obstoj v izjavi navedenih okoliščin pomenil, da je preveč rizično, da se otroci udeležijo VIZ dela v prostorih šole.

5. OBSEG VIZ DELA

V času veljavnosti teh pravil se VIZ delo v prostorih OŠ Škofije izvaja po obveznem in razširjenem programu (1.-3. razred ter 9. razred). Delo z učenci od 4. do 8. razreda še nadalje poteka na daljavo.

Izvajata se jutranje varstvo in podaljšano bivanje v enakem terminskem razporedu kot v običajnih okoliščinah.

Govorilne ure, roditeljski sestanki, sestanki sveta staršev, sveta šole ... se izvajajo na daljavo, z uporabo informacijske tehnologije ali v dopisni obliki (po elektronski pošti). Starši lahko informacije od razrednikov in drugih učiteljev pridobivajo tako znotraj aplikacije eAsistent kot po elektronski pošti.

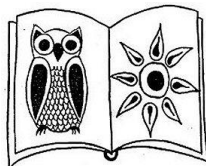
6. OBLIKOVANJE UČNIH SKUPIN

V prvi triadi in v 9. razredu so skupine oblikovane tako, da v nobeni ni več kot 15 učencev.

7. OSEBNA VAROVALNA OPREMA

Učitelji in vsi drugi zaposleni v šoli nosijo zaščitne maske ves čas, ko so v prostorih šole, tudi med poučevanjem vsakemu od njih dodeljene učne skupine znotraj matične učilnice. Učenci 1., 2. in 3. razreda zaščitnih mask ne nosijo.

Učenci 9. razreda nosijo zaščitne maske ali drugo obliko zaščite ustnega in nosnega predela (šal, ruta, podobna oblika zaščite) izven matične učilnice.



**Osnovna šola
Oskarja Kovačiča
Škofije**

Vsi zaposleni in učenci 9. r se seznanijo z načinom pravilne namestitve, uporabe in odstranitve zaščitne maske z infografiko, nameščeno v učilnicah, na hodnikih, v skupnih prostorih. Pred namestitvijo maske si je potrebno temeljito umiti ali razkužiti roke.

8. RAZPORED UČNIH SKUPIN PO RAZREDIH

Učenci so ves čas trajanja pouka v isti učilnici – to je za posamezno skupino matična učilnica. V učilnici so stoli poimensko označeni. Med posameznimi učenci je zagotovljena razdalja 1,5 – 2,0 metra. Prazne stole umaknemo.

Učenci so v razrede razdeljeni v skupine, ki številčno ustrezajo priporočilom.

Z obvestilom preko e-asistenta seznanijo razrednik starše v kateri skupini je njihov otrok in kdo bo matični učitelj.

9. UKREPI V ČASU TRAJANJA RAZBREMENILNIH UKREPOV

9.1. Vstop v šolo

Učenci v šolo vstopajo skozi naslednje vhode:

1. Razred pri igrišču ob učilnicah 1. razreda
2. Razred skozi garderobo 3. in 4. razreda
3. Razred skozi vhod pri jedilnici
9. Razred skozi vhod pri tajništvu šole

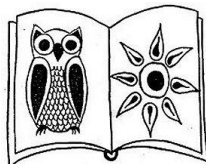
Vstop v šolo nadzoruje dežurni zaposleni šole ali delavec, zaposlen preko javnih del. Učitelj, ki ima prvo uro pouk pričaka učence v matični učilnici od 7.45 dalje. V tem času lahko v razredu poteka tudi učna pomoč učencem (po presoji učitelja) Vstop v šolo je dovoljen izključno učencem in zaposlenim.

Starši učencev, ki so v podaljšanem bivanju, svoje otroke ob poprej individualno dogovorjeni uri, počakajo pred šolo, na za to določenih točkah in v varni medosebni razdalji, to je 1,5-2,0 m do druge osebe.

Druge osebe v šolo lahko vstopajo izključno po predhodni najavi skozi vhod pri tajništvu šole in ob uporabi zaščitne maske, ki so si jo dolžne priskrbeti sami.

Ob vstopu v šolo se vstopajoči odrasli razkužijo z razkužilom, ki je na voljo na mizi ob vhodu.

Učenci se razkužujejo ali umijejo roke ob vstopu v njihovo matično učilnico – pred pričetkom pouka.



**Osnovna šola
Oskarja Kovačiča
Škofije**

Zaposleni vstopajo v matično šolo in iz nje izstopajo izključno skozi zadnji – službeni vhod. Ob vstopu si razkužijo roke z razkužilom, ki je tam na voljo. Ob vstopu v šolske prostore morajo vsi zaposleni nositi zaščitne maske.

9.3. Gibanje po šoli

Učenci se po šoli gibajo po šoli skladno z označbami, ki predpisujejo smer gibanja in upoštevajo medosebno razdaljo. Ta določba velja smiselno za razrede, hodnike, jedilnico in druge prostore šole.

Učenci ne prehajajo iz ene v drugo učilnico. Skupine se ne mešajo in ne družijo med seboj.

9.4. Zračenje učilnic

Vrata učilnice so odprta do začetka pouka, zato, da se čim manjkrat dotakne kljuko. Pred začetkom pouka učitelj zapre vrata, kljuko pa na obeh straneh obriše s papirnato brisačko, prepojeno z razkužilom.

Učitelj, ki je zadolžen za posamično učno skupino in s tem za posamično matično učilnico, deset minut pred pričetkom pouka temeljito prezrači učilnico tako, da odpre vsa razpoložljiva okna in pusti odprta vrata. Okna nato zapre, vrata pa, kot določeno v prejšnjem odstavku te točke, pusti odprta do pričetka pouka. Priporočljivo je zračenje tudi med poukom.

Po vsaki šolski uri - med vsakim odmorom učitelj, ki je izvedel predhodno uro in sedaj odhaja iz učilnice, izvede vsaj kratkotrajno zračenje učilnice.

9.5. Preventivni ukrepi v učilnicah

V učilnicah so:

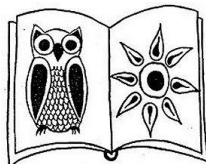
- Umivalniki s tekočo vodo
- Podajalniki papirnatih brisač
- Koši za smeti
- Razkužilo z najmanj 70% etanola (koncentracija 70 – 80%)

Učenci v učilnicah sedijo na zato določenih stolih, ki so poimensko označeni. Med seboj se na stolih ne izmenjujejo. Sedežni red se mora ohranjati ves čas trajanja ukrepov, učitelji učencev ne presedajo. Pri morebitnih stikih dosledno upoštevajo medsebojno razdaljo 1,5–2,0 m. V pomoč so jim oznake. Poleg tega jih učitelj opozarja na ustrezno medsebojno razdaljo.

Pouk v računalniški učilnici se ne izvaja.

Računalnik v posamezni učilnici lahko uporablja izključno učitelj.

Učenci si med seboj ne izmenjujejo šolskih potrebščin.



**Osnovna šola
Oskarja Kovačiča
Škofije**

Učence mora učitelj dosledno spodbujati k rednemu in pravilnemu umivanju rok. Učence prve triade dodatno usmerja učitelj.

Učenci domov ne nosijo šolskih potrebščin – velja za prvo triado. Učitelji organizirajo pouk tako, da učenci prve triade nimajo domačih nalog niti domačih zadolžitev, saj bi v tem primeru potrebovali zvezke, delovne zvezke, svinčnike ..., ki pa jih morajo, zaradi zmanjšanja možnosti prenosa okužbe, pustiti v svojem predalu v šoli.

Učenci devetih razredov šolske potrebščine nosijo s seboj in vsak dan poskrbijo, da jih ustrezno razkužijo oz. doma odlagajo na le eno točno določeno mesto, ki ni v stiku z drugimi domačimi potrebščinami in predmeti.

Ko je možno – po presoji učitelja – naj pouk prve triade potekajo na prostem, v neposredni okolici šole. Učitelj mora izbrati uro, ko moč sonca ni največja.

Starše se zaprosi, da imajo učenci s seboj sledeče dodatne potrebščine:

- Dodatna oblačila – ker se učilnice veliko zračijo. Klime se ne uporablja, zato naj ima vsak rezervno majico in plastično vrečko za shranjevanje oblačil, ki jih nato še isti dan odnese domov.
- Steklenico ali plastenko z vodo za pitje, ki jo natočijo že doma – da se zmanjša uporaba in možna kontaminacija umivalnika. Steklenico ali plastenko učenci dnevno odnesejo domov, jo temeljito operejo in naslednji dan prinesejo v šolo.
- Sredstvo za zaščito pred soncem (velja predvsem v prvi triadi).

Tudi pri pouku na prostem mora učitelj zagotoviti medosebno razdaljo vsaj 1,5–2,0 m. Izvajanje pouka ali drugih dejavnosti na otroškem igrišču poleg šole (igrišče z igrali) je prepovedano.

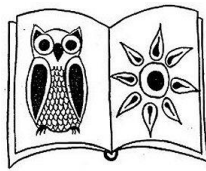
9.6. Odmori in šolska prehrana

Med odmori učenci ostajajo v matični učilnici. Med odmorom gredo lahko na prosto v spremstvu učitelja ali drugega delavca šole. Učenci učilnic med odmori ne zapuščajo, razen za odhod na stranišče – posamezno in izmenjaje. Pri odhodih na stranišče mora dežurni učitelj/delavec paziti, da se v toaletnih prostorih ne naredi gneča. Tudi v toaletnih prostorih so učenci dolžni upoštevati medsebojno razdaljo (v skladu z možnostmi).

Učenci malicajo izključno v svoji matični učilnici. Malico deli učitelj, ki si predhodno razkuži/umije roke in po potrebi uporabi rokavice. Malica je pokrita s folijo. Malice so prilagojene posebnim razmeram (v okviru možnosti).

Dežurstvo učencev je v času teh ukrepov ukinjeno. Malico pred matične učilnice prinese kuhinjsko osebo ali druga oseba zaposlena na šoli.

Pred pričetkom malice učenci svojo mizo obrišejo s papirnato brisačko in razkužilom. Pred zaužitjem si učenci temeljito umijejo roke z vodo in milom. Po zaužitju ostanke pospravijo po navodilih dežurne osebe v razredu. Nato obrišejo svojo mizo s papirnato brisačko in razkužilom. Temu sledi temeljito umivanje rok z vodo in milom.



**Osnovna šola
Oskarja Kovačiča
Škofije**

V prvi triadi pri čiščenju in razkuževanju miz pomaga učitelj/dežurni delavec. V 9. razredu to opravijo učenci sami.

Ostanke hrane in embalažo ter morebitno posodo odnese izpred matične učilnice po koncu odmora kuhinjsko osebje ali druga oseba zaposlena na šoli.

9.7. Pisna gradiva in knjižnica

V času veljave teh ukrepov je delovanje šolske knjižnice omejeno. Vračanje in izposoja knjig je po individualnem dogovoru s knjižničarko ob upoštevanju varnostnih ukrepov.

V kolikor je neobhodno potrebno, da se za izvajanje pouka uporablja tiskano gradivo, npr. učni listi, le te deli učitelj s poprej razkuženimi rokami. V kolikor bi učitelj pregledoval ali ocenjeval pisne izdelke, mora le te minimalno 1 dan hraniti v varnem prostoru, preden jih vrne učencem.

Učitelji se morajo izogibati dejavnostim, pri katerih bi uporabljali od zunaj prinesen material - npr. kartonske škatle, les, tekstil, ipd.

9.8. Odhod domov

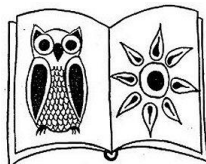
Učenci odhajajo domov posamično oziroma tako, da ohranjajo medsebojno razdaljo 1,5 – 2,0 m. Ob odhodu domov šola zagotovi dežurno osebje na hodnikih in v prostorih z garderobnimi omaricami ter ob izhodu iz šole, da učence opozarja na spoštovanje ukrepov. Učenci odhajajo domov ob točno določenih urah.

9.9. Čiščenje prostorov

Šola zagotavlja, da so šolski prostori temeljito očiščeni z običajnimi sredstvi, ki jih sicer uporablja za čiščenje. Pred ponovnim pričetkom pouka so vsi prostori generalno očiščeni.

Nadalje šola zagotavlja, da tekom trajanja pouka poteka redno čiščenje in razkuževanje površin. Po končanju pouka čistilke izvedejo temeljito čiščenje vseh prostorov, ki so v stalni uporabi, z razkuževanjem miz, stolov, kljuk, ograj, držal in drugih površin, ki se jih učenci in zaposleni dotikajo. Površine, ki se jih dotikamo pogosteje, kot npr. kljuk, ograj, držal, stikal, potezne vrvice v toaletnih prostorih ipd, čistilke razkužujejo najmanj 5x dnevno. V prostorih, ki niso v stalni uporabi, se razkuževanje tovrstnih površin opravi enkrat dnevno, ob koncu pouka.

Čistilke praznijo koše za smeti 2x dnevno.



**Osnovna šola
Oskarja Kovačiča
Škofije**

Čistilke imajo zagotovljeno zadostno količino ustreznih razkužil in osebne varovalne opreme.

9.10. Drugi ukrepi

Šola bo v dneh pred ponovnim pričetkom pouka poskrbela intenzivno izpiranje vodovodnega omrežja tako, da se poveča pretok pitne vode v vodovodnem omrežju na vseh pipah v stavbi za najmanj 15 minut. Poleg tega bo šola izvajala redna preventivna izpiranja vodovodnega omrežja tudi nadalje, vsak konec tedna.

9.11. Šolska kuhinja in jedilnica ter proces prehranjevanja

Delo v šolski kuhinji poteka skladno s HACCP sistemom.

V šolo imajo učenci organizirano prehrano kot vedno. Le jedilnike se nekoliko prilagodi/poenostavi. Učenci malicajo v razredih. Malica se dostavi pred učilnico.

V jedilnici se postreže izključno kosilo. Pred prihodom v jedilnico si učenci umijejo roke, enako ob odhodu iz nje. V jedilnici je lahko maksimalno toliko učencev, da je zagotovljena medosebna razdalja 1,5 – 2,0 m. Za to so odgovorni dežurni učitelji, ki ne smejo spustiti v jedilnico učencev, dokler se mesto ne sprost. V jedilnici je največ 36 stolov.

Šola naredi nov raspored uporabe šolske jedilnice glede na število učencev, ki kosijo v šoli. Skrb nad izvajanjem ukrepov v jedilnici ima učitelj OPB oz drugi delavec šole po nalogu ravnatelja.

Učitelj z rasporedom seznanjeni učence.

Pri izdajnem pultu morajo učenci morajo učenci upoštevati varnostno razdaljo.

Zaposleni v kuhinji morajo obvezno nositi zaščitno masko. Delovna oblačila so dolžni zamenjati vsak dan, oprati jih je potrebno vsaj pri 60°C.

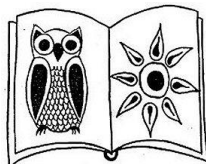
Zaposleni v kuhinji si morajo redno umivati/razkuževati roke.

Obvezno je redno čiščenje in po potrebi razkuževanje površin in pultov. Strežni pult se razkuži potem, ko se postreže določeno skupino.

Medosebna razdalja med zaposlenimi je 1,5 – 2,0 m.

9.12. Zaposleni

Za zaposlene velja smiselno enako pravilo – upoštevanje medsebojne razdalje 1,5 – 2,0m; v zbornici mora imeti zaposleni na vsaki strani en stol prost; v zbornici je hkrati lahko le toliko zaposlenih, da lahko ohranjajo predpisano razdaljo.



**Osnovna šola
Oskarja Kovačiča
Škofije**

Tudi v drugih prostorih (sanitarije, hodniki, skupni prostori) zaposleni spoštujejo socialno distanco.

10. UKREPI V PRIMERU POJAVA OBOLENJA S SIMPTOMI COVID 19

V kolikor zboli učenec, ga učitelj napoti v pisarno ravnateljice, kjer v njeni prisotnosti počaka na starša, ki ga prevzame po predhodnem klicu administratorke. Če je možno, tak učenec ta čas nosi zaščitno masko.

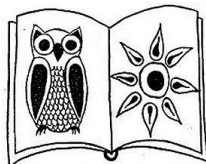
Starši so dolžni obvestiti ravnatelja šole v roku 24 ur (telefonsko, elektronska pošta, eAsistent), v kolikor se izkaže, da je učenec okužen s Covid – 19. Ravnatelj je dolžan v najkrajšem možnem času o tem obvestiti NIJZ. Le ta sproži epidemiološko preiskavo, s katero se poišče izvor kužnosti ter poišče in obvesti vse možne kontakte okuženega učenca. NIJZ posreduje seznam kontaktov pristojni službi Ministrstva za zdravje, ki izda odločbe o karanteni.

V kolikor zboli učitelj, se umakne z delovnega mesta in pokliče izbranega zdravnika. V primeru, da je okužen s Covid – 19, o tem v roku 24 ur obvesti ravnatelja šole (telefonsko, elektronska pošta, eAsistent). Ravnatelj je dolžan v najkrajšem možnem času obvestiti NIJZ, ki prične z enakim postopkom kot opisano zgoraj.

V primeru pojava okužbe šola zagotovi temeljito zračenje, čiščenje in razkuževanje celotne šolske stavbe.

*Osnovne informacije o COVID-19 Okužba z virusom SARS-CoV-2 lahko povzroči koronavirusno bolezen 2019 oz. COVID-19. Inkubacijska doba (čas med okužbo in pojavom bolezni) je lahko do 14 dni, povprečno približno 6 dni. Bolezen se najpogosteje kaže z znaki/simptomi okužbe dihal, to je s slabim počutjem, utrujenostjo, nahodom, vročino, kašljem in pri težjih oblikah z občutkom pomanjkanja zraka. Pri približno 80% okuženih bolezen poteka v lažji obliki. Pri otrocih je potek bolezni praviloma lažji, tveganje za težek potek in zaplete pa se poveča pri starejših (zlasti starejših od 60 let) in osebah s pridruženimi boleznimi, kot so srčno-žilne bolezni, bolezni pljuč, jeter, ledvic, sladkorna bolezen, imunske pomanjkljivosti ipd. Za težji potek bolezni je značilna pljučnica. Za potrditev ali izključitev okužbe s SARS-CoV-2 je potrebno mikrobiološko testiranje. Okužba s SARS-CoV-2 se med ljudmi prenaša kapljično, z izločki dihal. Za prenos potreben tesnejši stik z bolnikom (razdalja do bolnika manj kot 1,5 m). Okužba je možna tudi ob stiku s površinami, onesnaženimi z izločki dihal. Za preprečevanje okužbe je tako najpomembnejša dosledna higiena rok in kašlja. Podrobna navodila za preprečevanje okužbe in več informacij na spletni strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje: <https://www.nijz.si/sl/koronavirus-2019-ncov>.
Vir: NIJZ*

11. SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST



**Osnovna šola
Oskarja Kovačiča
Škofije**

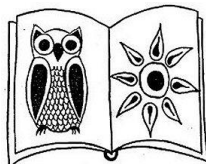
Ta pravila je sprejel ravnatelj OŠ Oskarja Kovačiča Škofije. Pravila pričnejo veljati 18. 5. 2020 in veljajo do preklica oz. morebitnih sprememb. Posamezne spremembe veljajo z dnem, ko so objavljene na spletni strani šole, bodisi v sklopu popravljenih Pravil bodisi posamično.

V času uporabe teh pravil se zaradi prilagoditev okoliščinam, nastalim zaradi višje sile, lahko začasno smiselno spremenijo Pravila hišnega reda, katerih sprejem in sprememba je v pristojnosti ravnatelja šole.

Kraj in datum: Škofije, 14. 5. 2020

ŽIG

Ravnateljica
Vlasta Urška Baraga



Osnovna šola
Oskarja Kovačiča
Škofije
